



労働者派遣法に基づく情報公開

「労働者派遣事業の適正な運営の確保及び派遣労働者の保護等に関する法律」 第 23 条第 5 項の規定に基づき、下記のとおり当社の労働者派遣事業の情報を以下のとおりお知らせします。

記

1. 2023 年 6 月 1 日付 派遣労働者数 4 人
2. 2022 年度 派遣先事業所数 2 社
3. 2022 年度 労働者派遣に関する料金の額の平均額 19,262 円
4. 2022 年度 派遣労働者の賃金の平均額 12,416 円
5. 2022 年度 マージン率平均 35.5%

マージン率=(派遣料金の平均額-派遣労働者の賃金平均額)÷派遣料金の平均額

マージンには、派遣元事業者として会社負担する健康保険・厚生年金・雇用保険・労働保険の費用となる社会保険料、事業運営費として営業担当者の人件費や営業活動諸費用・福利厚生費、研修費等が含まれています。

6. 派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項

訓練の内容	対象者		方法	実施主体	費用負担	賃金支給	1人あたりの平均実施時間
事業所ルール・商品知識	新規派遣労働者		OFF-JT	弊社	無償	有給	4 時間
PC スキル能力研修	新規派遣労働者		OFF-JT	弊社	無償	有給	4 時間
技能研修（フォークリフト）	2 年目の派遣労働者		OFF-JT	外部機関	無償	有給	31 時間
技能研修（入出庫業務全体）	3 年目の派遣労働者		OJT/OFF-JT	弊社/外部機関	無償	有給	8 時間
倉庫管理主任者研修	4 年目の派遣労働者		OJT/OFF-JT	弊社/外部機関	無償	有給	14 時間

・キャリアコンサルティングの相談窓口： 総務労務部 TEL 046-238-1073

7. その他労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項(福利厚生など)

- ・ 社会保険(健康保険、厚生年金、雇用保険)
- ・ 有給休暇
- ・ 定期健康診断

8. 派遣労働者の待遇の決定に係る労使協定を締結しているか否かの別 労使協定を締結している

- ・ 協定労働者の範囲 (派遣先で倉庫入出庫作業に従事する社員)
- ・ 協定書の有効期間終期 2024 年 3 月 31 日

以上